

Fachgruppe 1.21	Produktgruppe 12.24 Kommunales Grundbuchwesen	Verantwortlich/Vertretung Raimund Molitor / Klaus Beigel
--------------------	--	---

### Beschreibung

Beurkundungen gem. §§ 17 - 19, 36, 38 Beurkundungsgesetz; Beurkundungen und Fertigung von Erklärungen:

- Bewilligungen und Anträge für Eintragungen
- Vollmachten
- Löschungen dinglicher Rechte
- Teilungserklärungen nach dem Wohnungseigentumgesetz (§ 8 WEG)
- Grundstücksteilungen, Vereinigung von Bestandsteilzuschreibungen
- Kauf- und Tausch- und sonstigen Verträgen
- Festsetzung der Kosten nach KostO

Öffentliche Beglaubigungen gem. § 40 Beurkundungsgesetz in Verbindung mit § 32,4 LFGG von Unterschriften für die Eintragungen in das Grundbuch, Unterschriften für den gesamten Rechtsverkehr, Festsetzung der Kosten nach KostO

Beratungen der Bürger über

- Sachen-, Erb- und Familienrecht, insbesondere über Gestaltung von Kauf-Tausch- und sonstigen Verträgen, Teilungserklärungen nach dem WEG, Erbbaurechte
- Angelegenheiten der Freiwilligen Gerichtsbarkeit, insbesondere Testamentsangelegenheiten und Erbscheinverfahren
- Erfordernisse für den Grundbuchvollzug

Führung des Geschäftsregisters mit Eingangsbeurkundung; Rechtsverbindliche Erteilung von schriftlichen Auskünften; Prüfung und Überwachung der Vollzugsreife, Entwurf von Zwischenverfügungen und Zurückweisungen; Führung des Grundbuchs inklusive Unterschriftsbefugnis bei der Erstdatenerfassung; Grundbuchvollzug (unter Fachverantwortung des Grundbuchbeamten); Eintragungsnachrichten; Einleitung von Wertfestsetzungsverfahren, Berechnung der Kosten nach KostO, Abhilfe bei Erinnerungen und Stellungnahmen zu Erinnerungen im Kostenrecht als Kostenbeamter; Zeugnisse nach §17 Zwangsversteigerungsgesetz; Erteilung unbeglaubigter/ beglaubigter Abschriften aus dem Grundbuch sowie aus den vorliegenden Urkunden.

### Kostenstellen:

122401000	Entwurf und Ausfertigung von Urkunden
122402000	Öffentliche Beglaubigungen
122403000	Beratungen in allen Grundbuchangelegenheiten
122404000	Grundbuchbearbeitung und Vollzug

Teilergebnishaushalt Ertrags- und Aufwandsarten		Ansatz 2010 EUR	Ansatz 2009 EUR	Ergebnis 2008 EUR
		1	2	3
4 +	Gebühren und ähnliche Abgaben	6.000	6.000	6.979
6 +	Kostenerstattungen und Kostenumlagen	112.250	112.150	111.438
9 +	Sonstige ordentliche Erträge	0	0	0
<b>10 =</b>	<b>Ordentliche Erträge</b>	<b>118.250</b>	<b>118.150</b>	<b>118.417</b>
11 -	Personalaufwendungen	254.600-	233.800-	212.088-
12 -	Versorgungsaufwendungen	0	0	3.231-
13 -	Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	29.550-	26.450-	31.046-
14 -	Planmäßige Abschreibungen	850-	650-	682-
15 -	Zinsen und ähnliche Aufwendungen	100-	50-	61-
17 -	Sonstige ordentliche Aufwendungen	6.800-	3.450	5.833-
<b>18 =</b>	<b>Ordentliche Aufwendungen</b>	<b>291.900-</b>	<b>257.500-</b>	<b>252.943-</b>
<b>19 =</b>	<b>Ordentliches Ergebnis</b>	<b>173.650-</b>	<b>139.350-</b>	<b>134.525-</b>
<b>21 =</b>	<b>Anteiliges veranschlagtes ordentliches Ergebnis</b>	<b>173.650-</b>	<b>139.350-</b>	<b>134.525-</b>
<b>23 =</b>	<b>Nettobudget</b>	<b>173.650-</b>	<b>139.350-</b>	<b>134.525-</b>
24 +	Erträge aus internen Leistungen (Entlastungen)	0	0	21
25 -	Aufwendungen für interne Leistungen (Belastungen)	36.792-	39.288-	52.688-
26 -	Kalkulatorische Kosten	0	0	0
<b>27 =</b>	<b>Veranschlagtes kalkulatorisches Ergebnis</b>	<b>36.792-</b>	<b>39.288-</b>	<b>52.667-</b>
<b>28 =</b>	<b>Veranschlagter Nettoressourcenbedarf oder -überschuss</b>	<b>210.442-</b>	<b>178.638-</b>	<b>187.193-</b>
29	Nachrichtlich: Nicht zahlungswirksame ordentliche Erträge	0	0	0
30	Nachrichtlich: Nicht zahlungswirksame ordentliche Aufwendung	12.250-	6.100-	10.182-

Fachgruppe 1.21	Produktgruppe 12.24 Kommunales Grundbuchwesen	Verantwortlich/Vertretung Raimund Molitor / Klaus Beigel
--------------------	--	---

Finanzziele	Plan 2010	Plan 2009	Ergebnis 2008
Kostendeckung (in Prozent) einschl. Gemeinkosten	35,98	39,81	38,75

Fallzahlen, Kennzahlen	Plan 2010	Plan 2009	Ergebnis 2008
Gesamtaufwand pro Einwohner	12,66	11,42	11,77
Defizit pro Einwohner	8,10	6,88	7,21

#### Wesentliche Veränderungen aufgrund des Eckwertebeschlusses gegenüber dem Vorjahr

keine

#### Veränderungen Vorabdotierungen

keine

#### Leistungsziele:

- 122401000 Entwurf und Ausfertigung von Urkunden**  
Zeitnahe Erstellung öffentlicher Urkunden für den gesamten Rechtsverkehr
- 122402000 Öffentliche Beglaubigungen**  
Erfüllung der gesetzlichen Anforderungen, Rechtssicherheit
- 122403000 Beratungen in allen Grundbuchelegenheiten**  
Erfüllung der gesetzlichen Anforderungen als Ratschreiber, Bürgernähe, zeitnahe und effektive Vorbereitung des Notartermins beim Amtsnotar
- 122404000 Grundbuchbearbeitung und Vollzug**  
Rechtssicherheit im Grundstücksverkehr, zeitnaher Vollzug der Anträge

#### Projekte 2010

Fortführung der durch die Bad.-Württ. Landesregierung beschlossenen Notariats- und Grundbuchreform; Konzentration der Grundbuchämter auf nur noch elf Standorte im Land; Standort für Wiesloch und die gesamte Metropolregion ab 2018 ist Tauberbischofsheim; Grundlagen und Übergangsregelungen werden derzeit vom Justizministerium erarbeitet; liegen bei Drucklegung des Haushaltes derzeit noch nicht vor.

Forcierung der Umstellung auf das elektronische Grundbuch. Geplante Einführung einer komplett neuen landesweiten Grundbuchsoftware ab 2013.

Bereitstellung eines PC-Heim Arbeitsplatzes mit der elektronischen Grundbuchsoftware Folia/EGB für eine Mitarbeiterin für die Vereinbarkeit von Familie und Beruf; aufgrund des Antrages des GBA Wiesloch ist dies bisher die erste und einzige Genehmigung eines solchen Heim Arbeitsplatzes durch das Justizministerium Baden-Württemberg für den Landesteil Baden.

#### Personal 2010 / Produktgruppe 12.24

Beamte	Vollzeitstellen		Bemerkungen
	Beschäftigte	gesamt	
0,78	4,23	5,01	

#### Vorgesehene Investitionen:

Keine